

千葉県民体育大会 競技運営上の注意事項（男女共通）

1. 競技場への到着
各チームは、試合開始の60分前までに必ず試合会場に到着して下さい。
到着後、本部に連絡をして下さい。
2. 会場準備、片付け
第1試合のチームは会場準備を、最終試合のチームは会場撤収の手伝いを
お願いします。
3. ウォーミングアップについて（ハーフタイムも含む）
試合開始前のアップは会場内の指定された場所で行って下さい。
 - 1) ピッチ内アップ⇒試合開始30分前より20分間
 - ・人工芝（八幡球技場、スポレク D）・・・ハーフタイムの使用可
 - ・天然芝（姉崎サッカー場）・・・ハーフタイムの使用は、当日指示します。
 - 2) 試合中のアップは指定された場所（アップエリア）で行い、ボールの使用は不可
とします。
 - ：スポレク D⇒ベンチ横の芝生部分は立ち入り禁止です。
 - ⇒天然芝でのウォーミングアップは試合開始60分前より
20分間、トレーニングシューズのみ使用可能です。
（スパイク使用禁止）
4. メンバー提出用紙及び交代カードについて
 - (1) メンバー提出用紙は、ダウンロードして当日4部持参して下さい。
 - (2) 交代カードもダウンロードして必要枚数を持参して下さい。
 - ：交代は、交代要員7名の中から最大7名まで交代することができる。
5. メンバー提出用紙の記入方法
メンバー提出用紙は、4部作成して下さい。
（本部、審判、相手チーム、自チーム）
6. メンバー提出用紙の提出方法及びミーティング
試合会場60分前より行われるミーティング終了後に提出する。**（要項には
前の試合のハーフタイム時と記載されておりますが、60分前に実施します。）**
ミーティングの際、両チームのユニフォームの決定、諸注意事項の

説明を行う。

7. チームベンチについて

(1) チームベンチは、本部からピッチに向かって、左側がトーナメント表の上側のチーム、右側はトーナメント表の下側のチームが使用して下さい。

決勝戦については、ピッチに向かって左側がトーナメント表の左側のチーム、ピッチに向かって右側がトーナメント表の右側のチームが使用して下さい。

(2) 交代選手及び役員はピッチ上の競技者と異なる服装をして下さい。

8. 試合球について

試合球は各チームの持ち寄りにて行います。

9. アディショナルタイム表示について

アディショナルタイムはボードにて表示します。

10. 試合前の確認事項

試合開始60分前に本部前にて両チーム監督・審判員・本部役員によるミーティングを行います。

11. 懲罰処分について

(1) 本大会において退場を命じられた選手は、次の1試合に出場する事が出来ず、それ以降の処置については本大会規律フェアプレー部会で決定します。

(2) 本大会中、警告を2回受けた選手は次の1試合に出場する事が出来ません。

12. その他

* 試合会場でのボール使用・喫煙等は必ず指定された場所で行います。

* 八幡球技場の更衣室は、公園プール施設内のロッカールームを使用願います。

<土足厳禁>・・・特別に使用許可をいただいています。

<皆様のご協力をお願いします>

<貴重品の管理>・・・ロッカールームに保管しないように、個人管理を徹底願います。

<ゴミ>・・・各チームで持ち帰り願います。

<後片付け>・・・試合終了後、玄関・更衣室(ロッカールーム)床面の清掃を実施願います。